



**АДМИНИСТРАЦИЯ ЛАДОЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
УСТЬ-ЛАБИНСКОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 27.01.2014 г.

№ 23

станция Лadoжская

**Об утверждении Порядка проведения инвентаризации мест захоронений  
на кладбище Лadoжского сельского поселения  
Усть-Лабинского района**

Руководствуясь Федеральным законом от 12.01.1996г № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», Федеральным законом от 06.10.2003г № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением о порядке захоронения на кладбище Лadoжского сельского поселения Усть-Лабинского района утвержденным решением Совета Лadoжского сельского поселения Усть-Лабинского района 26 июля 2010 года № 6, протокол № 13, с целью установления порядка проведения инвентаризации мест захоронений, произведенных на территории кладбищ, п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Порядок проведения инвентаризации мест захоронений на кладбище Лadoжского сельского поселения Усть-Лабинского района (приложение).

2. Общему отделу администрации Лadoжского сельского поселения Усть-Лабинского района (Марчук) обнародовать настоящее постановление в и разместить на официальном сайте администрации Лadoжского сельского поселения Усть-Лабинского района в сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Лadoжского сельского поселения Усть-Лабинского района В.В. Титаренко.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального обнародования.

Глава Лadoжского сельского поселения  
Усть-Лабинского района



А. И. Квитко

ПРИЛОЖЕНИЕ  
УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
Ладожского сельского поселения  
Усть-Лабинского района  
от \_\_\_\_\_. № \_\_\_\_

**ПОРЯДОК**  
**проведения инвентаризации мест захоронений на кладбище**  
**Ладожского сельского поселения**  
**Усть-Лабинского района**

Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». Порядок регулирует действия администрации Ладожского сельского поселения Усть-Лабинского района и привлеченных лиц при проведении инвентаризации мест захоронений на кладбище Ладожского сельского поселения Усть-Лабинского района и порядок оформления результатов инвентаризации. Настоящий Порядок не регулирует действия по производству технической инвентаризации кладбищ.

**1. Общие положения**

1.1. Инвентаризация мест захоронений на кладбище Ладожского сельского поселения Усть-Лабинского района проводится в следующих целях:

- планирование территории кладбищ;
- выявление бесхозных захоронений;
- сбор информации об установленных на территории кладбищ надгробных сооружениях и ограждениях мест захоронений;
- систематизация данных о местах захоронения из различных источников;
- выявление преступлений и правонарушений совершенных в сфере похоронного дела.

1.2. Распоряжение о проведении инвентаризации мест захоронений, произведенных на территории кладбищ, издается главой Ладожского сельского поселения Усть-Лабинского района не позднее, чем за три месяца до предполагаемой даты проведения работ по инвентаризации.

1.3. Инвентаризация мест захоронений, произведенных на муниципальных кладбищах, проводится не реже одного раза в три года и не чаще одного раза в год.

1.4. Работы по инвентаризации мест захоронений, произведенных на территории кладбищ, проводятся комиссией, утверждаемой распоряжением администрации Ладожского сельского поселения Усть-Лабинского района.

1.5. Денежные средства, необходимые для проведения инвентаризации мест захоронений, и обнародование ее результатов, предусматриваются в бюджете Ладожского сельского поселения Усть-Лабинского района на соответствующий финансовый год.

1.6. Информация о количестве предоставленных и свободных мест захоронений, полученная в результате инвентаризации мест захоронений, произведенных на территории кладбищ, является общедоступной.

## **2. Порядок издания распоряжения о проведении инвентаризации мест захоронений**

2.1. Распоряжение о проведении инвентаризации мест захоронений принимается в связи с истечением срока, предусмотренного пунктом 1.3. настоящего порядка с момента последней инвентаризации, а так же в случае, когда это необходимо для первоначальной планировки территории кладбища или принятия решения об изменении планировки, связанной с изменением границ кладбища.

2.2. Проведение инвентаризации мест захоронений на вновь образуемых кладбищах проводится по истечении двух, но не позднее трех лет с момента образования кладбища и утверждения его планировки.

2.3. Ответственность за своевременность подготовки проекта распоряжения о проведении инвентаризации мест захоронений возлагается на лицо, определяемое главой Ладожского сельского поселения Усть-Лабинского района.

2.4. Распоряжение о проведении инвентаризации мест захоронений должно содержать:

цель проведения инвентаризации и причину ее проведения;  
наименование и место расположения кладбища, на территории которого будет проводиться инвентаризация мест захоронений;  
дата начала и окончания работ по инвентаризации мест захоронений;  
состав комиссии по инвентаризации мест захоронений, а так же лицо, ответственное за обработку и систематизацию данных, полученных в результате проведения работ по инвентаризации.

## **3. Общие правила проведения инвентаризации захоронений**

3.1. Инвентаризация захоронений производится при обязательном участии лица, ответственного за регистрацию захоронений (захоронений урн с прахом).

3.2. При проведении инвентаризации захоронений комиссией заполняются формы, приведенные в приложениях к настоящему Положению.

3.3. До начала проведения инвентаризации захоронений на соответствующем кладбище комиссии надлежит:

1) проверить наличие книг регистрации захоронений (захоронений урн с прахом), содержащих записи о захоронениях на соответствующем кладбище, правильность их заполнения;

2) получить сведения о последних зарегистрированных на момент проведения инвентаризации захоронениях на соответствующем кладбище.

Отсутствие книг регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) вследствие их утраты либо неведения по каким-либо причинам не может служить основанием для не проведения инвентаризации захоронений.

3.4. Сведения о фактическом наличии захоронений на проверяемом кладбище записываются в инвентаризационные описи не менее чем в двух экземплярах.

3.5. Комиссия, при проведении инвентаризации, обеспечивает полноту и точность внесения в инвентаризационные описи данных о захоронениях, правильность и своевременность оформления материалов инвентаризации.

3.6. Инвентаризационные описи заполняются как рукописно, так и с использованием средств компьютерной техники без помарок и подчисток. Исправление ошибок производится во всех экземплярах описей путем зачеркивания неправильных записей и проставления над зачеркнутыми правильных записей. Исправления должны быть оговорены и подписаны председателем и членами инвентаризационной комиссии.

3.7. Если инвентаризационная опись составляется на нескольких страницах, то они должны быть пронумерованы и скреплены таким образом, чтобы исключить возможность замены одной или нескольких из них.

3.8. В инвентаризационных описях не допускается оставлять незаполненные строки, на последних страницах незаполненные строки прочеркиваются.

3.9. Не допускается вносить в инвентаризационные описи данные о захоронениях со слов или только по данным книг регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) без проверки их фактического наличия и сверки с данными регистрационного знака на захоронении (при его отсутствии с данными на надгробном сооружении (надгробии) или ином ритуальном знаке, если таковые установлены на захоронении).

3.10. Инвентаризационные описи подписывают председатель и члены инвентаризационной комиссии.

3.11. При выявлении захоронений, по которым отсутствуют или указаны неправильные данные в книгах регистрации захоронений (захоронений урн с прахом), комиссия должна включить в опись данные, установленные в ходе проведения инвентаризации.

#### **4. Инвентаризация захоронений**

4.1. Инвентаризация захоронений производится в форме проведения выездной проверки непосредственно на кладбище и сопоставления данных на регистрационном знаке захоронения (Ф.И.О. умершего, даты его рождения и смерти, регистрационный номер) с данными книг регистрации захоронений (захоронений урн с прахом).

Информация об умершем на регистрационном знаке захоронения должна совпадать с данными об умершем, указанными на надмогильном сооружении (надгробии) или ином ритуальном знаке, если таковые установлены на захоронении, а также с данными об умершем, содержащимися в книгах регистрации захоронений (захоронений урн с прахом).

4.2. При отсутствии на могиле регистрационного знака сопоставление данных книг регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) производится с данными об умершем (Ф.И.О. умершего, даты его рождения и смерти), содержащимися на надмогильном сооружении (надгробии) или ином ритуальном знаке, если таковые установлены на захоронении.

В данном случае в инвентаризационной описи в графе «Номер захоронения, указанный на регистрационном знаке захоронения» ставится прочерк «-».

4.3. В случае если отсутствуют регистрационный знак на захоронении и запись в книгах регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) о произведенном захоронении, но имеется какая-либо информация об умершем на могиле, позволяющая идентифицировать захоронение, то в инвентаризационной описи в графах «Номер захоронения, указанный в книге регистрации захоронений (захоронений урн с прахом)» и «Номер захоронения, указанный на регистрационном знаке захоронения» ставится прочерк «-». Иные графы инвентаризационной описи заполняются исходя из наличия имеющейся информации о захоронении.

4.4. В случае если в книгах регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) и на захоронении отсутствует какая-либо информация об умершем, позволяющая идентифицировать захоронение, то подобное захоронение признается неучтенным.

В этом случае в инвентаризационной описи в графе «Примечание» делается запись «неучтенное захоронение», в графах «номер захоронения, указанный в книге регистрации захоронений (захоронений урн с прахом)» и «номер захоронения, указанный на регистрационном знаке захоронения» ставится прочерк «-», иные графы инвентаризационной описи заполняются исходя из наличия имеющейся информации о захоронении.

4.5. Инвентаризация захоронений производится по видам мест захоронений (одиночные, родственные, воинские, почетные, семейные (родовые), захоронения урн с прахом).

4.6. Сведения о регистрации захоронений, проводимой в период проведения инвентаризации, заносятся в отдельную инвентаризационную опись под названием «Захоронения, зарегистрированные во время проведения инвентаризации».

## **5. Порядок оформления результатов инвентаризации**

5.1. По результатам проведенной инвентаризации составляется ведомость результатов, выявленных инвентаризацией, которая подписывается председателем и членами инвентаризационной комиссии.

5.2. Результаты проведения инвентаризации захоронений на кладбище отражаются в акте.

## **6. Мероприятия, проводимые по результатам инвентаризации захоронений**

По результатам инвентаризации проводятся следующие мероприятия:



6.1. Если на захоронении отсутствует регистрационный знак с номером захоронения, но в книгах регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) и на самом захоронении имеется какая-либо информация об умершем, позволяющая идентифицировать соответствующее захоронение, то на указанных захоронениях устанавливаются регистрационные знаки (либо крепятся к ограде, цоколю и т.п. таблички) с указанием Ф.И.О. умершего, даты его рождения и смерти, регистрационного номера захоронения.

Регистрационный номер захоронения, указанный на регистрационном знаке, должен совпадать с номером захоронения, указанным в книге регистрации захоронений (захоронений урн с прахом).

6.2. Если на захоронении и в книгах регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) отсутствует какая-либо информация об умершем, позволяющая идентифицировать захоронение, то на подобных захоронениях устанавливаются регистрационные знаки с указанием только регистрационного номера захоронения.

В этом случае в книге регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) указывается только регистрационный номер захоронения, дополнительно делается запись «неблагоустроенное (брошенное) захоронение» и указывается информация, предусмотренная в пункте 6.4 настоящего раздела.

6.3. Если при инвентаризации захоронений выявлены неправильные данные в книгах регистрации захоронений (захоронений урн с прахом), то исправление ошибки в книгах регистрации (захоронений урн с прахом) производится путем зачеркивания неправильных записей и проставления над зачеркнутыми правильных записей.

Исправления должны быть оговорены и подписаны председателем и членами комиссии, дополнительно указывается номер и дата распоряжения о проведении инвентаризации захоронений на соответствующем кладбище.

6.4. В книгах регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) производится регистрация всех захоронений, не учтенных по каким-либо причинам в книгах регистрации захоронений (захоронений урн с прахом), в том числе неблагоустроенные (брошенные) захоронения, при этом делается пометка «запись внесена по результатам инвентаризации», указываются номер и дата распоряжения о проведении инвентаризации захоронений на соответствующем кладбище, ставятся подписи председателя и членов комиссии.

## **7. Использование полученной информации**

7.1. Полученные в результате проведения работ по инвентаризации мест захоронений информация и материалы обрабатываются и систематизируются администрацией Ладожского сельского поселения Усть-Лабинского района, которая не позднее трех месяцев с момента приемки результатов работ подготавливает аналитическую информацию, содержащую сведения:

- соответствие или несоответствие данных о зарегистрированных надгробных сооружениях, зарегистрированных местах захоронений и их видах фактической ситуации с указанием соответствующих фактов;
- предложения по планированию территории кладбищ;

- предложения по созданию на территории кладбищ зон захоронений определенных видов;
- предложения по закрытию и созданию новых кладбищ;
- предложения по разработке муниципальных программ Ладожского сельского поселения Усть-Лабинского района;
- предложения по привлечению лиц, ответственных за нарушение законодательства о погребении и похоронном деле к ответственности;
- другая информация и предложения.

7.2. Указанная в п. 7.1. настоящего Порядка аналитическая информация утверждается главой Ладожского сельского поселения Усть-Лабинского района.

Глава Ладожского сельского поселения  
Усть-Лабинского района



А. И. Квитко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к Порядку проведения инвентаризации  
мест захоронений на кладбище  
Ладожского сельского поселения  
Усть-Лабинского района

**ИНВЕНТАРИЗАЦИОННАЯ ОПИСЬ  
ЗАХОРОНЕНИЙ НА КЛАДБИЩЕ**

(наименование кладбища, место его расположения)

№ п/п	Захоронения (указываются ФИО умершего, дата его смерти, краткое описание захоронения, позволяющее его идентифицировать)	Наличие надгробного сооружения (надгробия) либо иного ритуального знака на захоронении (его краткое описание с указанием материала, из которого изготовлено надгробное сооружение (надгробие) или иной ритуальный знак)	Номер захоронения, указанный в книге регистрации захоронений (захоронений урн с прахом)	Номер захоронения, указанный на регистрационном знаке захоронения	Примечание
1	2	3	4	5	6

Итого по описи: количество захоронений, зарегистрированных в книге регистрации захоронений (захоронений урн с прахом), \_\_\_\_\_ (прописью)

количество захоронений, не зарегистрированных в книге регистрации захоронений (захоронений урн с прахом), \_\_\_\_\_ (прописью)

Председатель комиссии \_\_\_\_\_  
(должность, подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии \_\_\_\_\_  
(должность, подпись, расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_ (должность, подпись, расшифровка подписи)

Глава Ладожского сельского поселения  
Усть-Лабинского района



А. И. Квитко



ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к Порядку проведения инвентаризации  
мест захоронений на кладбищах  
Ладожского сельского поселения  
Усть-Лабинского района

**ИНВЕНТАРИЗАЦИОННАЯ ОПИСЬ ЗАХОРОНЕНИЙ, ПРОИЗВЕДЕННЫХ  
В ПЕРИОД ПРОВЕДЕНИЯ ИНВЕНТАРИЗАЦИИ НА КЛАДБИЩЕ**

(наименование кладбища, место его расположения)					
№ п/п	Захоронения (указываются Ф.И.О. умершего, дата его смерти, краткое описание захоронения, позволяющее его идентифицировать)	Наличие надгробного сооружения (надгробия) либо иного ритуального знака на захоронении (его краткое описание с указанием материала, из которого изготовлено надгробное сооружение (надгробие) или иной ритуальный знак)	Номер захоронения, указанный в книге регистрации захоронений (захоронений урн с прахом)	Номер захоронения, указанный на регистрационном знаке захоронения	Приме чание

Итого по описи: количество захоронений, зарегистрированных в книге  
регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) \_\_\_\_\_  
(прописью)

количество захоронений, не зарегистрированных в книге регистрации  
захоронений (захоронений урн с прахом) \_\_\_\_\_  
(прописью)

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_  
(должность, подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии: \_\_\_\_\_  
(должность, подпись, расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_ (должность, подпись, расшифровка подписи)

Глава Ладожского сельского поселения  
Усть-Лабинского района



А. И. Квитко

ПРИЛОЖЕНИЕ №3  
к Порядку проведения инвентаризации  
мест захоронений на кладбищах  
Ладожского сельского поселения  
Усть-Лабинского района

**ВЕДОМОСТЬ  
РЕЗУЛЬТАТОВ, ВЫЯВЛЕННЫХ ИНВЕНТАРИЗАЦИЕЙ**

N п/п	Виды захоронений	Количество захоронений, учтенных в книге регистрации захоронений (захоронений урн с прахом)	Количество захоронений, не учтенных в книге регистрации захоронений (захоронений урн с прахом)
1	2	3	4

Председатель комиссии

\_\_\_\_\_ (должность, подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_ (должность, подпись, расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_ (должность, подпись, расшифровка подписи)

Глава Ладожского сельского поселения  
Усть-Лабинского района



А. И. Квитко